

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 25.10.2022, klo 16:00 - 18:41

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 47 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 48 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 49 Henkilöstöjohtajan kuuleminen**
- § 50 Sivistysjohtajan kuuleminen**
- § 51 Selvitykset tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2021**
- § 52 Sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta**
- § 53 Muut asiat, tarkastuslautakunta**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jarmo Lautamäki, puheenjohtaja
Mervi Eskelinen (Teams-yhteydellä)
Sari Hannukainen
Tapani Korhonen
Jere Liikanen (Teams-yhteydellä)
Juhani Oksman
Jari Sihvonen
Nea Tarvainen

Muut saapuvilla olleet

Elina Hämäläinen, tilintarkastaja, sihteeri
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja, poistui 17:00
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, saapui 17:01, poistui 18:11

Poissa

Soile Kuitunen, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Jarmo Lautamäki
Puheenjohtaja

Elina Hämäläinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.10.2022

28.10.2022

Mervi Eskelinen
Pöytäkirjantarkastaja

Sari Hannukainen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 137 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää kirjallisesti tai sähköisesti toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja varajäsenille sekä muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslista on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu on lähetetty asianosaisille sähköisesti 20.10.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Jarmo Lautamäki

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Kuntalain 140 §:n mukaan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Ehdotus

Esittelijä: Jarmo Lautamäki

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Soile Kuitunen ja Mervi Eskelinen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti perjantaina 28.10.2022, jonka jälkeen se on nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mervi Eskelinen ja Sari Hannukainen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti perjantaina 28.10.2022, jonka jälkeen se on nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Henkilöstöjohtajan kuuleminen

Tarkastuslautakunnan arvioinnin työohjelman 2022 mukaisesti kokoukseen on kutsuttu henkilöstöjohtaja Petri Mattila kertomaan kaupungin ajankohtaisista henkilöstöasioista (mm. henkilöstösuunnitelma, tavoiteorganisaation tilanne, henkilöstön osaamisen kehittäminen, johtamisen ja esimiestyön kehittäminen, työhyvinvointiohjelman toteutuminen).

Ehdotus

Esittelijä: Jarmo Lautamäki

Tarkastuslautakunta merkitsee henkilöstöjohtajan antamat selostukset tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Sivistysjohtajan kuuleminen

Tarkastuslautakunnan arvioinnin työohjelman 2022 mukaisesti kokoukseen on kutsuttu sivistysjohtaja Virpi Siekkinen kertomaan sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toiminnan ja talouden toteutumisesta vuoden 2022 aikana mm. Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman (PATU) osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Jarmo Lautamäki

Tarkastuslautakunta merkitsee sivistysjohtajan antamat selostukset tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 337, 19.09.2022
Kaupunginvaltuusto, § 119, 26.09.2022
Tarkastuslautakunta, § 51, 25.10.2022

§ 51

Selvitykset tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2021

MliDno-2022-828

Kaupunginhallitus, 19.09.2022, § 337

Valmistelijat / lisätiedot:
Janne Skott
janne.skott@mikkeli.fi
vs. taloussuunnittelupäällikkö

Liitteet

1 Liite Kh 19.9.2022 Selvitykset arviointikertomukseen 2021

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi liitteenä olevat selvitykset arviointikertomuksessa esitetyistä kysymyksistä ja havainnoista sekä kuvaukset toimenpiteistä, joihin aiotaan ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien korjaamiseksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 26.09.2022, § 119

Liitteet

1 Liite Kv Selvitykset arviointikertomukseen 2021

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi liitteenä olevat selvitykset arviointikertomuksessa esitetyistä kysymyksistä ja havainnoista sekä kuvaukset toimenpiteistä, joihin aiotaan ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien korjaamiseksi.

Päätös

Merkittiin.

Tarkastuslautakunta, 25.10.2022, § 51

Liitteet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

1 Liite Tarkltk 25.10.2022 Selvitykset arviointikertomukseen 2021
Verkojulkisuus rajoitettu

Ehdotus

Tarkastuslautakunta käy keskustelua kaupunginhallituksen antamista selvityksistä vuoden 2021 arviointikertomukseen ja merkitsee ne tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 52

Sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta

MliDno-2017-890

Liitteet

1 Liite Tarltk 25.10.2022 Mikkeli - Sidonnaisuusraportti 20.10.2022
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan sidonnaisuuksista ilmoittamisesta säännellään kuntalain (410/2015) 84 §:ssä. Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä johtotehtävistä sekä luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kaupungin hallintosäännön 85 §:n mukaan (Sidonnaisuusilmoituksiin liittyvät tehtävät) "Tarkastuslautakunta valvoo kuntalain 84 §:ssä tarkoitetun sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla. Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä. Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset kaupunginvaltuustolle tiedoksi 1 kertaa vuodessa." Kaupunginhallitus on kokouksessaan 18.5.2017 § 130 nimennyt rekisterin ylläpidon vastuuviranhaltijaksi kaupunginlakimiehen.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Sidonnaisuusilmoitukset voidaan julkaista yleisessä tietoverkossa ennen kuin ne on käsitelty tarkastuslautakunnassa ja viety tiedoksi kaupunginvaltuustolle. Kuntaliiton ohjeistuksen mukaan henkilötietolain 29 §:ään perustuen uudet ilmoitukset, muutokset ja täydennykset on vietävä rekisteriin ja yleiseen tietoverkkoon ilman viivytystä.

Liitteenä sidonnaisuusrekisteristä 20.10.2022 tulostettu ajantasainen yhteenveto sidonnaisuusilmoituksista (<https://mikkeli.sidonnaisuusrekisteri.fi>).

Ehdotus

Esittelijä: Jarmo Lautamäki

Tarkastuslautakunta

- käsittelee ja merkitsee tiedoksi sidonnaisuusilmoituksista laaditun yhteenvedon;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- lähettää sidonnaisuusilmoituksista laaditun yhteenvedon tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja kaupungin verkkosivuilla julkaistavaksi; ja
- pyytää vastuuviranhaltijaksi nimetyn kaupunginlakimiehen tai hänen määräämänsä henkilön tuomaan sidonnaisuusrekisteriin tehdyt muutokset tiedoksi tarkastuslautakunnan puheenjohtajalle säännöllisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginlakimies

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Muut asiat, tarkastuslautakunta

Ehdotus

Esittelijä: Jarmo Lautamäki

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen mahdolliset muut asiat.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi, että Tarkastuslautakuntien koulutuspäivään 9.11.2022 on ilmoittautunut Sari Hannukainen (tarkastuslautakunnan päätös 30.8.2022 § 39).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§47, §48, §49, §50, §51, §52, §53

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.